

# ***Des propositions à destination des enseignants et des formateurs***

A l'issue de ce travail de recherche, il semble utile de présenter un ensemble d'outils qui ont été testés au cours d'une action de formation. Certains de ces outils sont à destination des enseignants qu'ils enseignent en maternelle ou aux élèves d'écoles élémentaires (outils « pédagogiques »), d'autres concernent les centres de formation (repères pour la formation initiale et continue).

## **1- Des outils « pédagogiques »**

Les documents construits par le groupe de recherche à la faveur d'une part, des remarques portant sur la qualité des informations recueillies et, d'autre part, des réflexions conduites autour de la notion co-réflexion et de la définition de la difficulté scolaire ont orienté l'amélioration des outils de recueil de données en vue de la construction de grilles d'aide pour les enseignants et les équipes

### **Document n°1 : Comment préparer un entretien ?**

## **Document d'aide à la préparation d'une rencontre enseignant /parents dans le cadre de la difficulté scolaire**

*Les repères présentés dans ce document sont destinés à faciliter la préparation d'une rencontre école/famille lorsque des difficultés scolaires se présentent.*

### **Avant une rencontre parents/enseignants préciser (ou se préciser) oralement ou par écrit les différents points suivants :**

#### **Le type d'entretien**

- Qui est à l'initiative de l'entretien
- Avec ou sans la présence obligatoire de l'enfant

#### **Les objectifs d'entretien**

- écrire l'objectif clair de l'entretien
- Prévoir quand l'annoncer (dans l'invitation ou à l'oral lors de l'entretien...)
- Penser comment l'annoncer, et l'explicitement oralement
- Préciser comment se situe cet objectif dans les perspectives à long terme

#### **Les modalités de prise de contact**

- A l'oral de façon informelle, sur invitation par écrit (dans le cahier de liaison, manuscrite)...
- Donner le jour, l'heure, la durée
- Préciser le lieu (salle de la classe de l'enfant)
- Explicitement l'objectif

- prévoir les personnes présentes à l'entretien et s'assurer qu'elles faciliteront la qualité de la communication (le nombre, le statut : directeur, personnel de santé...)
- S'inquiéter de la prise en charge de l'enfant pendant l'entretien (garderie, ...)

#### **Les différents points à aborder :**

- Rechercher les réussites de l'élève, les situer par rapport à la norme scolaire/niveau, dans tous les domaines
- Se donner des éléments précis d'observation de l'enfant : jeux, comportement, relations,... nombre d'absences...
- Rechercher des hypothèses de solutions, si besoin : coordonnées orthophoniste, psychologues, propositions à faire aux parents...
- Prévenir le personnel OGEC, si besoin, pour éviter le ménage pendant le rendez-vous...

#### **Mettre en évidence du positif :**

- Rechercher les réussites de l'élève
- Prévoir de commencer l'entretien en parlant des réussites de l'enfant
- Penser comment solliciter les parents pour qu'à leur tour ils disent les réussites de leur enfant.

#### **Une place pour le travail d'équipe :**

- Récolter les observations de l'équipe éducative (ASEM, surveillants, autres enseignants...)
- Prendre le temps de discuter sur la difficulté de l'enfant avec les collègues et partenaires.

#### **Le déroulement de l'entretien :**

- A) Choisir du lieu : la classe accueillante (ne pas laisser les chaises sur les tables...)
- B) Prévoir la disposition des personnes pour que toutes soient à l'aise, confortablement installées et dans des positions non hiérarchiques, par exemple....
- C) Prendre le temps d'une présentation des personnes et de leur rôle
- D) Annoncer clairement l'objectif de la rencontre : le préciser si nécessaire pour les parents, susciter une reformulation des parents...
- E) Présenter des réussites de l'élève, des difficultés ciblées et les actions mises en place dans la classe.
- F) Donner la parole aux parents et échanger avec eux pour savoir si l'enfant parle de l'école à la maison, comment il en parle, quel est le vécu des parents par rapport à l'école, comment ils perçoivent la difficulté qui a été explicitée....
- G) Proposer plusieurs pistes d'hypothèses de solutions toujours à discuter. Les prévoir à l'avance et les réguler pendant l'entretien en fonction des échanges avec les parents : à l'école, en famille, avec des spécialistes...
- H) Laisser réagir, envisager de nouvelles pistes, si besoin, après les réactions des parents ou sur proposition des parents.
- I) Proposer une reformulation des décisions, fixer une nouvelle date pour le suivi, et remerciements

#### **Document n°2 : Comment mettre par écrit un entretien ?**

## **CADRE POUR FAIRE LE COMPTE-RENDU D'UN ENTRETIEN**

I – **Présenter le contexte matériel de l'entretien** : Schéma du lieu, les participants, les heures de début/fin, la place de l'entretien dans l'historique de la situation (entretien n°...), rapide historique de la situation (les faits observés, les actions mises en place, le travail avec l'équipe pédagogique...).

## II – Relater le déroulement de l’entretien (en utilisant les rubriques ci-dessous)

a/ **Le cadre de l’entretien** : les objectifs prévus, annoncés, le contrat passé avec la famille, le travail préparatoire effectué : historique, documents, le fait déclencheur de l’entretien...

b/ **Tableau chronologique de l’entretien** :

<b>A quel moment de l’entretien ?</b>	<b>QUI PARLE ?</b>	<b>Les propos tenus (noter ici les paroles des différentes personnes en présence dans l’ordre chronologique)</b>
<b>Introduction</b>	<b>(Parents Enseignants Autres... Préciser qui parle pour chaque case)</b>	
<b>Déroulement</b>	<b>(Parents Enseignants Autres... Préciser qui parle pour chaque case)</b>	
<b>Conclusion (les décisions prises, les destinataires de ces décisions)</b>	<b>(Parents Enseignants Autres... Préciser qui parle pour chaque case)</b>	

### II - Autre remarques

Sur le ressenti personnel aux différents moments de l’entretien, sur les impressions de réussite, de difficulté...pendant l’entretien, après l’entretien. Les objectifs ont-ils été atteints ?

## Document n°3 : Comment relater une situation de difficulté ?

# CADRE POUR RELATER L'HISTOIRE D'UNE DIFFICULTE D'ELEVE A L'ECOLE MATERNELLE

### 1/ Décrire le point de départ de l'histoire de la difficulté

Présenter le fait initial ayant alerté d'une difficulté.

### 2/ Présenter la chronologie de l'histoire

	<b>Rencontres ou Incidents/faits observés</b>	<b>Actions déjà mises en place</b>	<b>Evolutions significatives, positives ou négatives</b>
<b>Date :</b>			
<b>Objectif (si c'est une rencontre) :</b>			
<b>Date :</b>			
<b>Objectif (si c'est une rencontre) :</b>			
<b>Date :</b>			
<b>Objectif (si c'est une rencontre) :</b>			

### 3/ Apporter quelques précisions complémentaires

a) Sur la difficulté de l'enfant du point de vue (du personnel, de l'ASEM, des autres élèves, des parents, des autres enseignants..)

<b>Personnes concernés, préciser leur statut</b>	<b>Préciser le vécu de chacun face à cette situation</b>	<b>Actions des différentes personnes concernées</b>
<b>Personne (ou équipe) :</b>		
<b>Statut :</b>		
<b>Personne (ou équipe) :</b>		
<b>Statut</b>		
<b>Personne (ou équipe) :</b>		
<b>Statut :</b>		

b) Préciser la nature de la difficulté de l'élève :

- Entrée dans les apprentissages
- Apprentissages scolaires
- Comportement individuel

- **Comportement relationnel**
- **Troubles psychologiques**

**D'autres outils** ont été construits ils peuvent être consultés dans ce rapport de recherche :

- Comment définir des objectifs de collaboration ? p.66
- Des outils et stratégies pour comprendre, pour relire les enjeux ou les jeux relationnels :
  - Une liste de problématiques, p.25
  - Des repères sur les mécanismes de défense : enseignants, parents, élèves, p.36
  - La définition de la difficulté dans le cadre scolaire, p.64

**Document n°4 : Des repères méthodologiques en termes de points de vigilance.**

Ils prennent la forme d'un flyer inséré dans les annexes de ce rapport.<sup>1</sup>

**2- Des repères pour la formation initiale et continue**

- a- **S'entraîner en équipe à utiliser les cadres pour des écrits ci-dessus**
- b- **S'approprier les outils d'analyse, de compréhension des phénomènes relationnels** (Grille de problématiques, annoncer une situation préoccupante, les étapes du deuil)  
 En utilisant les situations recueillies<sup>2</sup> ou en jouant les saynètes<sup>3</sup> rédigées à partir du recueil de données.

**Quelques repères pour une stratégie de formation**

**Protocole.**

2 scènes choisies par ateliers. Le groupe est divisé en 2 avec une situation par groupe.

10 minutes pour prendre connaissance de la scène et préparer sa mise en scène.

**Présentation de la scène :** des acteurs, et au moins trois observateurs.

Chaque observateur observe un acteur et tente de relire sa « posture » grâce aux différents angles de vue envisagés et présentés dans les grilles outils pour les enseignants : Une liste de problématiques, Des repères sur les mécanismes de défense : enseignants, parents, élèves, La définition de la difficulté dans le cadre scolaire.

**Mise en commun**

Chaque observateur prend la parole et explique ce qu'il a pu voir et analyser à travers les différentes grilles de lecture fournies.

L'acteur correspondant prend la parole à son tour.

Un débat s'installe ensuite pour chercher :

- ✚ Quelles paroles, quelles postures, quelles remarques favorisent la coopération entre les acteurs ?
- ✚ A quel moment la scène bascule. Quelles paroles, quelles remarques, quelles postures rendent la communication difficile et mettent les partenaires en situation de conflit ?

---

<sup>1</sup> Voir annexes page 81 et 82

<sup>2</sup> Voir les situations en annexes page 4

<sup>3</sup> Voir en annexes page 17

- ✚ Que faudrait-il changer pour que la situation devienne positive pour tout le monde ? A quoi aurait-il fallu penser ?

### Remarques

Cet atelier permet à chacun de se plonger dans la réalité du terrain. Le débat autour des situations est très riche et chacun peut s'identifier aux personnages.

### Exemples de saynètes<sup>4</sup>

## COSTO CONTRE BRINDILLE

*L'entretien se passe dans la classe de petite section en présence de l'enseignante et des parents.*

*Tout le monde est assis sur les chaises basses des élèves.*

*L'objectif de l'enseignante est d'exposer les difficultés de Boule et Bill (jumeaux de PS) qui sont agressifs, violents vis-à-vis des autres élèves.*

**Mme BRINDILLE**

« Bonjour, je me suis permis de vous convoquer à cet entretien par écrit du fait que nous nous voyons peu. En effet vous amenez vos enfants tôt le matin et les reprenez tard le soir. »

**Mr COSTO**

« Nous avons tous les deux des horaires compliqués. Nous ne pouvons pas faire autrement. »

**Mme COSTO**

« J'aimerais savoir pourquoi nous sommes là ? »

**Mme BRINDILLE**

« Vos enfants sont fort physiquement et ils ont des gestes brutaux. Ils poussent jusqu'à faire tomber, blesser. Ils tirent. Ils prennent les objets des mains des autres. Ils peuvent marcher sur les autres sans s'en inquiéter. Ils leur font peur. Ils sont dangereux.

En plus BOULE a des difficultés à investir les apprentissages ».

**Mme COSTO**

« Oui, ils sont forts physiquement, mais non, ils ne peuvent pas faire mal aux autres. Ça ce n'est pas possible »

**Mr COSTO**

« S'ils bousculent les autres c'est qu'ils sont avec des élèves trop petits. S'ils ne travaillent pas en classe c'est que vous leur proposez des choses trop simples. Ils n'ont pas envie de travailler. Ils ne veulent pas être pris pour des bébés. »

**Mme COSTO**

« Oui, c'est certain, ils s'ennuient à l'école, pour nous il faudrait les changer de classe. Les mettre avec des plus grands. Il n'y aurait plus de problèmes dans les bousculades. »

**Mme BRINDILLE**

« Oui, mais, quand même, leur force physique n'excuse pas leur violence. Leur attitude n'est pas normale. Je ne peux pas l'accepter... »

**Mme COSTO (elle coupe la parole à Mme BRINDILLE)**

« En plus, ils reviennent de l'école sales et sans avoir mangé leur goûter. Je trouve que ça ne va vraiment pas du tout. »

**Mr COSTO**

« Vous nous dites que BOULE ne veut pas travailler, mais, à la maison il sait tout faire, sans problème. »

**Mme COSTO**

« Même, ce qu'il ne fait pas à l'école. C'est certain le problème est à l'école... »

**Mme BRINDILLE**

« Oui mais... »

**Mr COSTO**

« Et, en plus, il a trop d'élèves dans cette classe. C'est impossible que les enfants travaillent et que l'on fasse attention à eux. »

**Mme BRINDILLE**

« Je me demande si leur comportement n'est pas lié au fait qu'ils soient jumeaux ? »

**Mme COSTO**

« Ecoutez, pour nous il n'y a pas de problème. Alors faites ce qu'il faut ici à l'école pour que tout aille bien. »

*Les parents se lèvent et quittent la classe.*

<sup>4</sup> Voir autres saynètes possibles en annexes page 17

## **c- Jeu de tri sur la difficulté scolaire**<sup>5</sup>

### **Quelques repères pour une stratégie de formation**

#### **Protocole.**

Les enseignants disposent de 8 exemples de situations de difficulté décrites par des enseignants et d'une grille d'indicateurs pour définir la difficulté scolaire, page 64

Après quelques précisions sur chacun de ces indicateurs, les stagiaires font individuellement un tri en identifiant d'une part les situations qui pour eux illustrent une difficulté scolaire et, d'autre part, celles qui ne relèvent de la difficulté scolaire.

#### **Mise en commun**

Chaque stagiaire prend la parole et présente son tri en argumentant ces choix sur la base des indicateurs de difficulté scolaire.

Un débat s'installe ensuite pour :

- ✚ Clarifier la définition des indicateurs et illustrer ces indicateurs par des faits précis ;
- ✚ Mettre en évidence les écarts ou les divergences dans les propositions des différents stagiaires ;
- ✚ Identifier les informations manquantes ou indispensables pour décrire une difficulté dans le cadre scolaire ;
- ✚ Faire des liens avec le vécu personnel des stagiaires : la façon de décrire la difficulté, les leviers qui permettent de ne pas cristalliser les difficultés, les atouts et faiblesses de chacun

#### **Remarques**

Cet exercice permet de mettre en évidence la relativité de la notion de difficulté scolaire, une situation pouvant être perçue différemment par chacun des stagiaires. En effet, le but de ce travail en formation n'est pas de trouver le tri qui serait la bonne réponse, mais, il vise à permettre les interactions autour de la notion de difficulté. Il n'est donc pas souhaitable qu'un corrigé soit donné puisque l'important se situe dans les échanges et le débat.

### **Conclusion**

Certes, il n'a pas été possible dans le cadre de cette recherche, de mener une étude qualitative exhaustive des différentes données recueillies. Des questions restent inexplorées telles que l'influence des organisations institutionnelles sur les relations écoles familles, ou encore la place à donner à l'élève dans la prise en charge des difficultés... mais, au vue des enseignements développés dans ce rapport il est possible de dire que les objectifs définis en p.15 sont atteints au sens où des repères pour des pratiques relationnelles ont été mis en évidence, des outils d'aide pour les enseignants ont été élaborés, des outils (Grilles d'entretien, grilles de conseils, exemples de situations analysées...) à destination des enseignants, des chefs d'établissement, des formateurs.

---

<sup>5</sup> Voir les situations testées en formation en annexes page 21